



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Grădinița nr. 21 Brașov
GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 21 BRAȘOV
Str. Vișinului nr. 4, Brașov 500318
Telefon: 0268 337 106

Nr. 1315/10.09.2019

DECIZIA Nr. 130 / 09.09.2019

Privind desemnarea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare

Profesor **IODACHE DANA**, director al GPP Nr.21 Brașov, județul Brașov, numit prin decizia ISJ Brașov nr. 354 din 21.08.2017

În temeiul:

- Legii Educației Naționale Nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului MECȘ nr.5079/2016 privind Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, art.21, alin.(4), lit.h și art. 68, alin. 1-5, modificat și actualizat cu OMEN nr. 3.027/2018;

Având în vedere :

- Hotărârea Consiliului de administrație al GPP nr. 21 BV cu nr. 19 din data de 06.09.2019 și hotărârea Consiliului Profesorat din data de 06.09.2019,

DECIDE :

- **Art. 1.** Începând cu data de 02.09.2019 se numește **coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare la nivelul unității**, în persoana doamnei **SIMENE MARIETA**, profesor titular pentru învățământul preșcolar la GPP nr. 21 Brașov, pentru anul școlar 2019-2020.

Art. 2. Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare la nivelul unității, doamna **SIMENE MARIETA**, este responsabil cu raportarea activităților către ISJ și directorul unității, cu respectarea termenelor de transmitere.

Art.3. Prezenta decizie se înregistrează, se arhivează de către directorul GPP nr.21 și se comunică tuturor educatoarelor încadrate în anul școlar 2019-2020 la GPP nr. 21 și GPN nr. 21A.

Director,
Prof. IORDACHE DANA



Difuzare în 3 exemplare:
1 ex- GPP nr.21
1 ex-d-nei Simene M
1 ex. arhivare

DECIZIA Nr. 129 / 09.09.2019

Privind desemnarea comisiei permanente pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare

Profesor **IORDACHE DANA**, director al GPP Nr.21 Brașov, județul Brașov, numit prin decizia ISJ Brașov nr. 354 din 21.08.2017

În temeiul:

- Legii Educației Naționale Nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului MECȘ nr.5079/2016 privind Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, art.21, alin.(4), lit.h și art. 68, alin. 1-5, modificat și actualizat cu OMEN nr. 3.027/2018;

Având în vedere :

- Hotărârea Consiliului de administrație al GPP nr. 21 BV cu nr. 19 din data de 06.09.2019 și hotărârea Consiliului Profesoral din data de 06.09.2019,

DECIDE :

- **Art. 1.** Începând cu data de 02.09.2019 se numește **comisia permanentă pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare la nivelul unității**, pentru anul școlar 2019-2020 compusă din:

- 1.Simene Marieta- coordonator
- 2.Cherechean Simona
- 3.Blaga Amalia

Art. 2. Comisia pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare la nivelul unității, este responsabilă cu organizarea și derularea în bune condiții a tuturor programelor derulate.

Art.3. Prezenta decizie se înregistrează, se arhivează de către directorul GPP nr.21 și se comunică tuturor educatoarelor încadrate în anul școlar 2019-2020 la GPP nr. 21 și GPN nr. 21A.

Director,
Prof. IORDACHE DANA



Difuzare în 3 exemplare:

- 1 ex- GPP nr.21
- 1 ex-comisie
- 1 ex. arhivare



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 21 BRAȘOV

Str. Vișinului nr. 4, Brașov 500318

Telefon: 0268 337 106

Nr. 1373 din 26.09.2019

**PLAN OPERATIONAL AL COMISIEI PENTRU
ACTIVITĂȚI EDUCATIVE ȘI EXTRACURRICULARE
AN ȘCOLAR 2019-2020**

Dezbătut în ședința Consilului Profesorilor din data de :

Aprobat în ședința Consilului de Administrație din data de : 30.09.2019

Director

Prof. IORDACHE DANA

Responsabil comisie

SIMENE MARIETA



ARGUMENT:

Activitățile extracurriculare, ca activități complementare activității de învățare realizată la clasă, urmăresc lărgirea și adâncirea nivelului de cunoștințe, informații al copiilor, îi atrag spre folosirea timpului liber în mod util și plăcut, îi apropie de viața socială, culturală a comunității în care trăiesc, contribuie la formarea personalității în dezvoltare a preșcolarilor. Ele se deosebesc de cele curriculare prin varietatea formelor și a conținutului, prin durata lor, prin varietatea locațiilor în care se desfășoară, metodele folosite și prin raporturile de colaborare, de apropiere, de încredere și de prietenie dintre copii, educatori, colaboratori.

Componente educaționale valoroase și eficiente în cadrul ofertei educaționale a grădiniței noastre, activitățile extracurriculare sunt abordare cu deschidere, creativitate și rigoare de către toate cadrele didactice, în funcție de nivelul fiecărei grupe.

Activitatea educativă școlară și extrașcolară are mereu în atenție nevoia de adaptare la cerințele individuale, diverse ale tuturor copiilor, la interesele de cunoaștere și la potențialul lor. Contextele create de diverse modalități de concretizare a acestui tip de educație: proiecte, manifestări punctuale, aplicații tematice etc, oferă posibilitatea abordărilor interdisciplinare, cross-curriculare și transdisciplinare, exersarea competențelor și abilităților de viață într-o manieră integrată, de dezvoltare holistică a personalității.

Activitățile extracurriculare contribuie la gândirea și completarea procesului de învățare, la dezvoltarea înclinațiilor și aptitudinilor copiilor, la organizarea rațională și plăcută a timpului lor liber. Având un caracter atractiv, preșcolarii participă într-o atmosferă de voie bună și optimism, cu însuflețire și dăruire, la astfel de activități.

Potențialul larg al activităților extracurriculare este generator de căutări și soluții variate. Succesul este garantat dacă ai încredere în imaginația, bucuria și în dragostea din sufletul copiilor, dar să îi lași pe ei să te conducă spre acțiuni frumoase și valoroase.

Activitatea extrașcolară generează relații de prietenie și ajutor reciproc, educă simțul responsabilității și statornicesc o atitudine justă față de colectiv și față de scopurile urmărite.

ACTIVITATEA EDUCATIVĂ ȘI EXTRAȘCOLARĂ SE VA DESFĂȘURA ÎN ANUL ȘCOLAR 2019/ 2020 ÎN BAZA URMĂTOARELOR REPERE LEGISLATIVE

- Legea educației naționale nr 1/2011 cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unității de învățământ
 - Scrisoarea metodică
- Calendarul Național al Proiectelor Educative Extrașcolare
 - Proiectelor, programelor, I.S.M.B., M.E.N.C.T.S.

PRIORITĂȚI

- Continuarea proiectelor educaționale aflate în derulare
- Modalități alternative de petrecere a timpului liber prin activități derulate în timpul anului școlar
- Dezvoltarea relațiilor comunitare ale grădiniței și atragerea de noi parteneri în derularea programelor educaționale.
- Existența parteneriatului educațional cu familia în vederea responsabilizării acestora în susținerea și îmbunătățirea actului educațional;

OBIECTIVE

- formarea personalității autonome și creative;
- îmbogățirea capacității copilului de a intra în relații cu cei din jur, de a se implica în activități de marcare a unor evenimente;

- stimularea capacității de a aplica cunoștințele însușite anterior;
- dezvoltarea gândirii logice, a îndemânării și imaginației copiilor, ca premise ale acumulării succeselor viitoare;
- formarea capacității copiilor de a se exprima artistic în public;
- antrenarea copiilor în activități de cunoaștere a mediului natural ambiant și cultivarea stării de bine la copii.
 - -Implicarea Comitetului Reprezentativ al Părinților

MODALITĂȚI DE REALIZARE

- Monitorizarea frecvenței în grădiniță și evaluarea activității comisiei în anul precedent
 - Colaborare cu familia, Biserica, Școala 9 și alți parteneri
- Încurajarea participării preșcolarilor la concursuri , la activitățile educative din grădiniță sau din afara grădiniței pe teme de educație rutieră, sanitară , ecologică , petrecerea eficientă a timpului liber și de securitate
 - personală cu invitați din rândul specialiștilor;
 - Excursii tematice, vizite la muzee, drumeții etc.

FUNCȚIA DE PROIECTARE / ORGANIZARE

NR CRT	ACTIVITĂȚI	RESURSE UMANE	COLABORATORI PARTENERI	TERMEN
1	Elaborarea Planului managerial al activităților educative și extrașcolare a mapei comisei.	Simene Marieta	Consiliul de administrație	Octombrie 2017
2	Stabilirea programelor de parteneriate educaționale. Elaborarea programelor și contractelor de parteneriat educațional. Stabilirea și întocmirea calendarului de acțiuni .	Reprezentantii instituțiilor partener	Școala 9 Biserica	Octombrie 2017 și pe parcursul anului școlar
3	Propunerea de proiecte educative din partea educatoarelor și selectarea lor în ședința Consiliului Profesorat pentru înscrierea în calendarul I.S.M.B.,M.E.N.C.T.S	Comisia metodică Comisia activităților extracuriculare	Reprezentantii instituțiilor partener	Octombrie 2017
4	Stabilirea formelor de evaluare a programelor și a măsurilor de recompense a preșcolarilor și cadrelor didactice	Comisia metodică Comisia activităților extracuriculare	Părinții	Octombrie 2017

FUNCȚIA DE IMPLEMENTARE

NR. CRT	ACTIVITĂȚI	RESURSE UMANE	COLABORATORI PARTENERI	TERMEN
1	Operaționalizarea activităților din calendarul propriu și a celor din parteneriat. Proiectarea tematicii pentru acțiuni extracuriculare	Simene Marieta	Reprezentantii instituțiilor partener	Permanent
2	Acțiuni de însușire și respectare a normelor de igienă, de prevenire a îmbolnăvirii	Cadrelor didactice din grădiniță	Asistentul grădiniței	Conform calendarului de derulare a planificării

			Responsabilul PSI	
	Acțiuni de cunoaștere și respectare regulilor de protecția muncii, a normelor de circulație, de prevenire a incendiilor Activități de consiliere educative pentru părinți și preșcolari în vederea situației neprevăzute .			
3	Acțiuni de prevenirea poluării mediului ,reciclarea hârtiei	Educație	Cadrele didactice din grădiniță ,părinții ,copii	Octombrie 2017
4	Acțiuni de cinstire a marilor evenimente ale istoriei și culturii naționale, europene, mondiale.	Educație	Părinții, reprezentanți ai instituțiilor partenere.	Conform calendarului comisiei
5	Derularea proiectelor și activităților tradiționale ale grădiniței.	Educație	Comisia metodică	Conform calendarului comisiei
6	Organizarea concursurilor, artistice, plastice sportive, dans pe teme cuprinse în calendar.	Educație	Comisia metodică	Conform calendarului comisiei
7	Elaborarea proiectelor tematice	Educație	Cadrele didactice	Octombrie 2017
8	Implicarea părinților în derularea activităților ca parteneri în educație.	Membrii comisiei	Părinții	Permanent

FUNCTIA DE CONTROL / EVALUARE

NR. CRT	ACTIVITĂȚI	RESURSE UMANE	COLABORATORI PARTENERI	TERMEN
1	Realizarea graficului de asistențe la clasă și a monitorizării activităților educative și extracurriculare .	Director Iordache Dana	Comisia metodică	Octombrie 2017
2	Realizarea parteneriatului educacional cu familia în vederea responsabilizării acestora în susținerea și îmbunătățirea actului educațional.	Director Iordache Dana	Consiliul reprezentativ al părinților	Ianuarie 2018 Iunie 2018
3	Diversitatea programului de activități educative;	Director Iordache Dana	Educaoare	Permanent
4	Finalitatea proiectelor și programelor educative ale copiilor prin participarea la competiții la nivel de unitate, local, județean, regional și național;	Director Iordache Dana	Educaoare	Conform graficului în ședința de analiză C.P.

GRUP ȚINTĂ PRIMAR:

- PREȘCOLARII
- ELEVII CLASELOR I-IV
- EDUCATOARE
- ÎNVĂȚĂTOARE
- DIRECTORI

GRUP ȚINTĂ SECUNDAR






- FAMILIA
- INSTITUȚII DE EDUCAȚIE CULTURALĂ, ECONOMICĂ
- COMUNITATEA LOCALĂ
- SOCIETATEA ANSAMBLULUI

REZULTATELE AȘTEPTATE

- creșterea calității actului educațional și a rezultatelor învățării;
- introducerea elementului educativ în proiectarea și desfășurarea activității extrașcolare în acord cu cerințele individuale de dezvoltare
- proiectarea activităților educative extracurriculare ca aplicații concrete a cunoștințelor acumulate și a abilităților și competențelor formate în cadrul procesului de predare-învățare
- stimularea interesului părinților, copiilor și a cadrelor didactice de a se implica în proiecte și programe educative curriculare și extracurriculare la nivelul fiecărei unități de învățământ;
- creșterea ratei frecvenței școlare zilnice;
- asigurarea șanselor egale de dezvoltare personală;
- ridicarea calității resursei umane din sistemul educațional;

GRĂDINIȚA CU P.P. NR.21 BRAȘOV

CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR EXTRAȘCOLARE

NR. CR.	TEMA ACTIVITĂȚII	MODALITĂȚI DE REALIZARE/ PARTENERI	LOCUL DE DESFAȘURĂRE	DATA
1.	Ziua Mondială a Curățeniei 	Activitate practic-gospodărească	-curtea grădiniței	Sept.
2.	Ziua Educației Ziua Internațională a Alimentației	Activități recreative Activitate practic-gospodărească-salate	-parc 	Oct.
3.	Ziua Zonelor Urbane Ziua Mondială a Toleranței	Plimbare prin oraș Lucrare colectivă „Arborele toleranței”	-centrul Brașovului	Nov.
4.	1 Decembrie-zi de importanță națională  Vise de Crăciun 	Intonarea Imnului României; -confectionare de stegulețe. Moment artistic cu ocazia Crăciunului; Acțiune de strângere de jucării, haine, dulciuri, cărți	-sala de grupă Asociația „Sf. Maria „Cristian	Dec.
5.	Ziua Internațională pentru nonviolență	Lucrare colectivă	Scoala Gimnazială Nr.9	Ian.
6.	Ziua Internațională a spunerii basmelor	Activitate comună cu Jucărioteca	-grădiniță Biblioteca Județeană	Febr.
7.	 „Atelierul de zâmbete” „Dar pentru mama”	Confecție măștișoare pentru mamici	-sala de grupă	Mart.

		<i>Activitate comună cu tăticii preșcolarilor</i>		
8.	 <i>Ziua Pământului</i>	<i>Realizarea unui afiș</i>	<i>Grădiniță</i>	<i>Apr.</i>
9.	 <i>Ziua Europei</i> <i>Ziua Familiei</i>	<i>Lucrare colectivă</i> <i>Drumeție</i>	<i>Grădiniță</i> <i>In natură</i>	<i>Mai</i>
10.	<i>"Hai să ne distrăm de ziua noastră"</i> <i>Ziua Invățătorului</i> <i>Copil pentru copil</i>	<i>Cântec ,joc și voie bună"</i> <i>Părinții preșcolarilor</i>  <i>Spectacol</i>	<i>Spațiu de joacă</i>	<i>5 Iunie</i>

Pe parcursul anului școlar în grădiniță vor mai fi desfășurate activități ca:

- 1. Vizionare de spectacole pentru copii;*
- 2. Participare la diferite concursuri pe plan: local, județean și național prin intermediul simpozioanelor și a concursurilor lansate pe anumite teme;*
- 3. Ieșiri în natura și jocuri libere;*
- 4. Sărbătorirea zilelor de naștere ale copiilor.*

