



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 21 BRAȘOV

Str. Vișinului nr. 4, Brașov 500318

Telefon: 0268 337 106



GRAFIC DE MONITORIZARE ȘI CONTROL AN ȘCOLAR 2018 – 2019

ARGUMENT

Activitatea de monitorizare și control se va desfășura ca o consecință firească a procesului de îndrumare, coordonată de director împreună cu cadrele didactice desemnate cu responsabilități și competențe, la nivelul colectivului didactic și adresat întregului personal.

Monitorizarea și controlul personalului și al compartimentelor de lucru vor constitui premisă eficientă și optimă în vederea unei evaluări corecte și motivantă a resursei umane din GPP Nr. 21 și GPN Nr. 21A, a activității instructiv – educative, dar și a oportunităților de dezvoltare a acestora.

PERIOADA TEMA ȘI OBIECTIVUL	TEMA ȘI OBIECTIVUL CONTROLULUI	MEDIUL ȘCOLAR	FACTORII IMPLICAȚI	CINE EFECTUEAZĂ CONTROLUL	EVALUARE/ FINALIZARE
Conform Graficului CM	Îndrumarea și controlul educatoarelor debutante	GPP Nr. 21 și GPN Nr. 21A	Cadre didactice	Dir.-Iordache D. Resp. CM- Cojocaru A. Resp. CCurr.- Nastai M.	- Discuții individuale - Plan de măsuri pentru remedierea deficiențelor (acolo unde este cazul) - Inscrierea la definitivat – Bitere Lacramioara
Conf. Graficului CM	Participarea conducerii la ședințele CM	CM	responsabilul C.M.- Cojocaru A.	Director- Iordache D.	
Conf. Graficului de monitorizare asistente	Eficientizarea procesului instructiv-educativ	grupele	Cadre didactice	Resp. CM- Cojocaru A. Resp. CEAC- Toderică G. Resp. CCurr.- Nastai M. Dir.-Iordache D.	- conf. Fișei de asistență - analiză în CM/ CP - plan de măsuri pentru remedierea deficiențelor



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 21 BRAȘOV

Str. Vișinului nr.4 , Brașov 500318

Telefon: 0268 337 106

Lunar și conform graficului activității	Verificarea prin sondaj a respectării normelor PSI, protecția muncii, securitatea și sănătatea în muncă	GPP Nr. 21 și GPN Nr. 21A	pers. did. și nedidactic Comisii de lucru	Resp.PSI/PM-Simene M. și Coman M.	Analiza activităților în CA - măsuri corespunzătoare
permanent	Asigurarea condițiilor optime în vederea desfășurării activității pe toată perioada anului școlar	GPP Nr. 21 și GPN Nr. 21A	Administrator Personal nedid. Personal did.	Dir. Iordache D.	Desfășurarea act. Pe parcursul anului școlar în condiții optime Măsuri pentru remedierea deficiențelor
Zilnic	Verificarea stării de igienă și curățenie	GPP Nr. 21 și GPN Nr. 21A	Personalul de îngrijire	Dir. Iordache D. Adm.-Coman M.	Măsuri pentru remedierea deficiențelor constatate
Zilnic	Verificarea aprovizionării cu alimente conform meniului	Bloc alimentar	Administrator Bucatar Asistenta med.	Dir. Iordache D. Adm. Coman M.	-Note comanda -fise alimente
Zilnic	Verificarea condiției și a prezenței cadrelor didactice/ personalului	GPP Nr. 21 și GPN Nr. 21A	Personalul școlii	Dir. Iordache D. Membru în CA Adm.- Coman M.	Analiza activităților în CA Măsuri corespunzătoare Consemnări în roșu
Saptamanal - vinerea	Verificarea întocmirii meniului saptamanal	GPP Nr. 21 și GPN Nr. 21A	Asist med. Bucatar Administrator	Dir. Iordache D.	Intocmirea meniului saptamanal cof. legislatiei
Lunar	Verificarea cataloagelor – frecvență	Cataloagele de la grupe	Cadre didactice,	Dir. Iordache D.	Monitorizări lunare Informări lunare în CP privind frecvența și măsuri de menținere a frecvenței
Lunar	Monitorizarea derulării bugetului de venituri și cheltuieli Evidența fondurilor Extrabugetare -contributia	GPP Nr. 21 și GPN Nr. 21A	Compartiment Financiar Administrator Parinti	Dir. Iordache D. Conta. Dianu M. Adm- Coman M.	Informări în CA
permanent	Verificare planificărilor	GPP Nr. 21 și GPN Nr. 21A	Cadre didactice	Responsabili CM Resp. CCurr.- Nastai M. Resp. CEAC- Toderică G. Dir. Iordache D.	Informare în CA
Sep. 2018.- feb.2019	Elaborarea planurilor manageriale pentru: director, CM, Colective de lucru, Compartimente – predarea și aprobarea acestora	GPP Nr. 21 și GPN Nr. 21A	Directori Resp. CM Resp. Colective de lucru Resp. Compartimente	Dir. Iordache D.	Discuții pe comisii și compartimente Analiză în CA și CP
permanent	Achiziționarea de auxiliare didactice, unde este cazul	fiecare grupa	Educatoare Parinti	Dir. Iordache D.	Informari

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 21 BRAȘOV
Str. Vișinului nr. 4, Brașov 500318
Telefon: 0268 337 106

Sem I 2018.- sem II 2019	Monitorizarea efectuării ședințelor cu părinții	fiecare grupa	Educatoare Parinti	Dir. Iordache D.	Verificarea PV de la ședințe
Cf grafic ISJ	Monitorizarea înscrierii cadrelor didactice la ex. de def. și grade didactice	candidați	Membrii Com. de Perfecționare/fo rmare	Dir. Iordache D. Resp. formare Continua- Drăghia A.	Verificarea documentelor/ dosarelor înaintate la ISJ
permanent	Verificarea documentelor comisiilor	CM	Resp. CM	Dir. Iordache D.	Informare în CA
permanent	Verificarea activității PM / PSI	GPP Nr. 21 și GPN Nr. 21A	Responsabili comisii	Dir. Iordache D.	Informare in CA
permanent	Verificarea procedurilor de inventariere și casare a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar	Serviciul admin.	Administrator contabil	Dir. Iordache D.	Informare în CA Întocmirea listelor – PV de inventariere și casare, pentru aprobarea în CA
permanent	Verificarea sistemului de încălzire – Centrala termică	GPP Nr. 21 și GPN Nr. 21A	administrator	Dir. Iordache D.	Informare permanent Introducerea consum/factura in ABME
permanent	Verificarea modului de utilizare și întreținere a bazei materiale	GPP Nr. 21 și GPN Nr. 21A	Personal nedidactic Educatoare	Dir. Iordache D. Adm. Coman M.	Informare în CA Măsurile de recuperare a daunelor
Dec. 2018 (la solicitarea ISJ)	Proiect plan scolarizare	GPP Nr. 21 și GPN Nr. 21A	CA Director	Dir. Iordache D.	Prezentarea in CA și CP Transmitere la ISJ
conf. grafic ISJ	Încadrarea cu personal didactic pentru anul școlar 2018 - 2019	Pers. did.	Resp. CM	Dir. Iordache D. CA CEAC	Informare în CA – rerstrângeri activitate, pensionări, pretransfer etc. Transmitere la ISJ
permanent	Verificarea documentelor școlare	Cataloage grupe, Planificari	Educatoare	Director Resp. CM	Măsurile de remediere
permanent	Sondaj privind respectarea programului și îndeplinirea atribuțiilor de serviciu	GPP Nr. 21 și GPN Nr. 21A	Pers. nedidactic Administrator	Dir. Iordache D.	Discuții individuale Conform FP Măsurile corespunzătoare
Mai 2019	Reinscrierea copiilor	GPP Nr. 21 și GPN Nr. 21A	Educatoare Parinti	Dir. Iordache D.	Raport în CA
permanent	Monitorizarea și controlul evaluării activității instructive-educative	grupele	Cadre didactice Resp. CM	Dir. Iordache D. Cons. Ed.	Informări în CM și prezentare în CA și CP Măsurile ce se impun la nivelul cadrelor didactice
Cf grafic 2019	Stabilirea comisiei de	GPP Nr. 21	MEC	Dir. Iordache D.	Comisia efectueaza inscrierea



INSPECTORATUL ȘCOLAR
AL JUDEȚULUI BRAȘOV



Grădinița nr. 21 Brașov



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 21 BRAȘOV

Str. Vișinului nr. 4, Brașov 500318

Telefon: 0268 337 106

	inscrieri si a perioadei	și GPN Nr. 21A	ISJ Director		copiilor
Dec 2018 -nedid. Septembrie 2019-c.d	Evaluarea activității personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic Planificarea activitatii pentru perioada 23 iunie-31 iulie	GPP Nr. 21 și GPN Nr. 21A	Personalul gradinitei	Dir Iordache D. CA CEAC	Analiză în CA, CEAC și CP

Director,

Prof. IORDACHE Dana

